



Die ABX Energy Services GmbH ist ein Dienstleistungsunternehmen im Bereich der dezentralen Energieerzeugung. Mit 3 Niederlassungen und über 10 Stützpunkten ist ABX in Deutschland und dem angrenzenden Ausland seit nunmehr über 14 Jahren erfolgreich tätig.

Zur Verstärkung unseres Teams in Hamburg suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter/-in für das Finanz- und Rechnungswesen

Aufgabengebiete:

- Vorbereitung der Debitoren-, Kreditoren-, Anlagen- und Hauptbuchhaltung
- Kostenanalyse und Auswertung
- Durchführung des laufenden Zahlungsverkehrs
- Betreuung der Prüfung der Reisekostenabrechnungen
- Prüfung, Kontierung und Buchung von Geschäftsvorfällen / Kontenabstimmungen
- Erstellen von betriebswirtschaftlichen Auswertungen und Statistiken
- Betreuung der Durchführung der wöchentlichen Mahnläufe
- Mitarbeit bei der Bearbeitung von steuerlichen Fragestellungen
- Mitwirkung bei Projekten im Bereich Rechnungswesen
- Ansprechpartner für unseren Steuerberater
- Reporting an die Geschäftsleitung

Fachliche Anforderungen:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung / Weiterbildung zur / zum Industriekaufrau/-mann oder Steuerfachangestellten / Bilanzbuchhalter
- Mehrjährige Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen
- Gute Kenntnisse in der Kosten- und Leistungsrechnung
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office-Anwendungen, insbesondere Excel
- Kenntnisse im Umgang mit DATEV bzw. vergleichbaren Finanzbuchhaltungsprogrammen
- Kenntnisse in gängigen Warenwirtschaftssystemen
- Englischkenntnisse

Persönliche Fähigkeiten:

- Teamfähigkeit
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Zuverlässigkeit und Ergebnisorientierung
- Analytische Fähigkeiten und hohe Zahlenaffinität

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte unter Angabe Ihres frühestmöglichen Einstiegstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung senden per Post an: ABX Energy Services GmbH, Försterweg 130, 22525 Hamburg **oder** per Mail an: info@abx-gmbh.de